



Mions, le 08 février 2025

s

## AG ordinaire du 22 février 2025

### Rapport moral et d'activité 2024

*(point n° 1 de l'ordre du jour)*

#### Table des matières

1	Objet statutaire de l'association et valeurs .....	2
2	Historique et situation des adhésions .....	2
3	Rapport de gestion financière pour l'exercice écoulé .....	2
4	Vie de l'association .....	3
4.1	Activités internes dans le cadre du fonctionnement de l'association .....	3
4.2	Relations avec nos partenaires et les pouvoirs publics .....	3
4.3	Outils de communication .....	5
5	Actions conduites en 2024 .....	6
5.1	Partenariat avec AFOCSI .....	6
5.2	Echanges avec Pibsé .....	8
5.3	Echanges concernant le village de Zipélin .....	8
6	Remerciements .....	8



## **1 Objet statutaire de l'association et valeurs**

Il n'y a pas eu d'évolution à ce niveau en 2024 ; les valeurs qui nous rassemblent dans cette association restent celles de l'humanisme, de l'amitié, du partage et de la solidarité, dans le respect et la promotion du développement durable et équitable.

Rappel : selon les statuts, notre association a pour objet « *la promotion de la mise en œuvre de projets humanitaires et la réalisation de toute action pouvant contribuer à l'atteinte de cet objectif principal, notamment la recherche et la mobilisation des financements nécessaires à ces fins* ».

## **2 Historique et situation des adhésions**

Au 31 décembre 2024 l'association « Les Margouillats de Ouaga » (LMDO) comptait 21 adhérents à jour de leur cotisation :

- 20 anciens membres ont renouvelé leur adhésion après l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO) de LMDO 2024 ou en cours d'année,
- 1 nouvelle membre nous a rejoints.

Par ailleurs, l'association a reçu au cours de l'année 2024, en plus de dons fait par 10 de ses membres, le soutien financier de 16 donateurs individuels non adhérents, de manière spontanée ou en réponse à nos appels à dons pour des projets ciblés. 10 d'entre eux sont des donateurs réguliers (au moins 3 dons depuis 2020), les 6 autres n'avaient encore jamais donné.

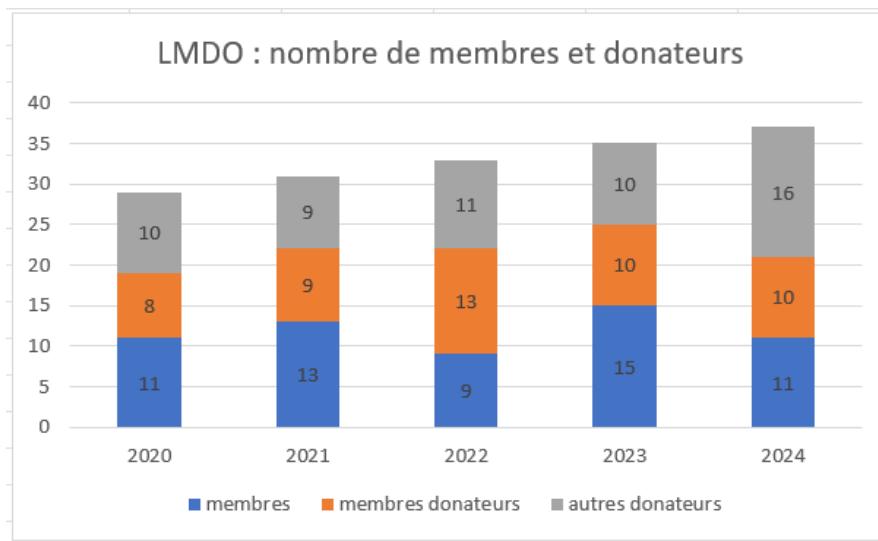


Illustration 1 : évolution des adhésions et dons

## **3 Rapport de gestion financière pour l'exercice écoulé**

Ce compte rendu fait l'objet d'un document séparé, « LMDO-RapportFinancier2024 ». Il sera présenté par notre trésorier au point 2 de l'ordre du jour.

Ce document intègre également la prévision budgétaire faite par le bureau et validée en CA qui sera soumise au vote de l'AG en point 5 de l'ordre du jour.



## 4 Vie de l'association

### 4.1 Activités internes dans le cadre du fonctionnement de l'association

#### 4.1.1 Assemblée générale ordinaire 2024

Celle-ci s'est tenue le 17 février 2024, en visioconférence (Ms Teams) ; les votes ont été faits sur la plateforme *Voteer* avant et pendant la réunion.

Sur les 25 adhérents, 10 étaient présents, 5 représentés et 8 absents mais ayant votés par anticipation.

Les participants ont pu s'exprimer sur les différents points de l'ordre du jour et participer aux scrutins prévus par les statuts.

Les rapports moral et financier ont été approuvés, de même que le montant des cotisations et le budget prévisionnel pour l'année 2024.

#### 4.1.2 Bureau et Conseil d'administration

Le conseil d'administration s'est réuni en visio-conférence les 17 février et 8 novembre 2024, et une 3ème réunion a été tenue par échanges de mails courant septembre, formalisée par PV en date du 23 septembre 2024. Des échanges entre administrateurs ont également eu lieu tout au long de l'année par mail.

Au sein du bureau, les échanges ont également été tenus de manière continue par messagerie ou et visioconférence, et un espace partagé en ligne a été mis en place sur Google drive.

#### 4.1.3 Gestion des adhésions et dons

Notre site internet ne permettant pas le paiement direct en ligne, les nouvelles adhésions se font toujours par la plateforme Hello asso. Pour le renouvellement, le choix est laissé entre passage par celle-ci ou versement direct de la cotisation sur le compte bancaire de LMDO.

En marge d'un appel à dons lancé début novembre 2024 (voir plus loin), notre espace sur la plateforme Hello Asso a été modifié pour permettre les dons par ce biais, en complément de l'envoi de chèques et du virement direct sur notre compte bancaire.

### 4.2 Relations avec nos partenaires et les pouvoirs publics

#### 4.2.1 Relations avec les collectivités locales

Le contact a été maintenu avec le service de la Métropole de Lyon chargé des relations internationales, notre partenariat avec AFOCSI s'inscrivant dans le contexte de la coopération décentralisée entre celle-ci et la commune de Ouagadougou.

Le président de LMDO a notamment régulièrement échangé avec Philippe Di Loreto, en charge de ce dossier, et participé à plusieurs rencontres des acteurs de cette coopération entre territoires lyonnais et ouagalais.



Un contact a été repris avec la municipalité de Mions (commune de notre siège social), où nous sommes désormais identifiés comme acteur associatif.

#### **4.2.2 Relations avec les autres acteurs de la coopération lyonnaise**

La collaboration avec l'Association des Burkinabè de Lyon (ABL) a été poursuivie autour de la bibliothèque Zoodo à Sig Noghin, et proposition lui a été faite de rejoindre formellement le partenariat avec AFOCSI. La réponse d'ABL est attendue début 2025, après renouvellement de son bureau exécutif.

Mr Daclin, pressenti pour être consul honoraire du Burkina à Lyon, n'ayant toujours pas été officiellement nommé par le Faso, celui-ci a décidé de ne plus participer aux journées consulaires de Lyon en juin 2023, et LMDO n'a par conséquent pas été sollicitée pour y participer.

En 2023 un contact avait été établi avec le club de football de Lyon La Duchère (National 3), qui avait permis d'envisager des pistes de collaboration future, concernant notamment l'appui à AFOCSI. Malgré plusieurs relances auprès de Mr Kafando, celui-ci n'a plus donné suite, le club ne semblant plus disposé à s'impliquer dans la coopération entre Lyon et Ouaga.

D'une manière générale, il convient cependant de noter un sérieux ralentissement des échanges à ce niveau, en lien avec le contexte sécuritaire et la détérioration des relations diplomatiques entre les 2 Etats.

#### **4.2.3 Recherche de financement**

En avril 2024, une demande de subvention a été déposée auprès de la Métropole de Lyon, dans le cadre de son appel à projets internationaux 2024 phase 2 ; celle-ci concernait la pérennisation de la bibliothèque de Sig Noghin (résultat 2000 euros accordés).

Une demande a également été déposée fin avril 2024 auprès de la Ville de Lyon, conjointement avec l'ABL, pour le même objet (résultat 2000 euros accordés).

L'ABL s'est de nouveau engagée à contribuer financièrement et matériellement à ce projet.

Une demande de subvention a été déposée fin novembre 2024 auprès de la Ville de Mions (réponse attendue début 2025).

Un appel à dons a été lancé par mails et sur notre site internet en novembre 2024.

#### **4.2.4 Autres contacts**

Le contact a été maintenu avec le groupement d'intérêt public (GIP) [RESACOOP](#), outil régional d'aide au développement de la coopération internationale. LMDO est répertorié dans l'annuaire de cette structure et son président a participé à 2 webinaires sur des appels à projets (Métropole de Lyon et Agence micro-projets de la Guilde).

Mamadou Seck, bibliothécaire en retraite, qui avait été approché fin 2023 par l'intermédiaire du Grand Lyon, est maintenant une personne ressource précieuse pour LMDO ; il nous a assisté toute l'année 2024 concernant la bibliothèque Zoodo, dont il a intégré le comité de pilotage.

Des échanges informels ont également eu lieu avec d'autres structures et personnes impliquées au Burkina, en marge des réunions à la Métropole et autres évènements, notamment lors d'une



soirée ciné débat organisée en octobre 2024 par Amitiés Mornant Sapouy (comité de jumelage entre ces deux collectivités).

Le contact est également maintenu avec certains donateurs de matériels sportifs et de livres (FC Longuenée en Anjou, AS Toussieu, Editions Thierry Magnier), et une veille opérée sur de possibles partenaires ou ressources (ex. l'ONG [Biblionef](#)).

Il convient enfin de noter que Patrick Savary devait profiter d'une mission au Burkina pour le compte de l'ONG « experts solidaires » pour rencontrer nos partenaires actuels et potentiels sur place, et notamment effectuer un déplacement à Pibsé. Cela n'a pas pu se faire en 2024, et est à ce jour reporté sine die, faute de délivrance d'un visa par les autorités burkinabè.

### **4.3 Outils de communication**

#### **4.3.1 Alimentation du site internet LMDO**

Le nouveau site internet public (<https://lmdoes.fr/>) mis en place fin 2023 a pu être enrichi de pages relatives à l'historique de l'association et à ses actions passées, et celles relatives à ses activités en cours actualisées.

La page relative aux actualités est régulièrement mise à jour pour relater les principaux événements concernant directement ou indirectement LMDO.

#### **4.3.2 Publication d'infolettres**

Après la lettre numéro n°7 sortie en novembre 2023, une seule infolettre a été publiée en août 2024. Ceci s'explique par la faible évolution de la nature de nos activités, au cours du premier semestre notamment, et aussi par la mise à jour régulière de la page Actualités du site.

Rappel : les infolettres (au format pdf) sont publiées sur le site public, à un rythme aléatoire en fonction de l'actualité de LMDO, et diffusées par mail à tous nos membres, donateurs et contacts institutionnels ; chaque membre est invité à communiquer cette lettre auprès des interlocuteurs qu'il juge pertinent, pour contribuer à la communication sur l'association et ses activités.

#### **4.3.3 Dispositif d'assistance pour optimiser notre communication**

Suite à une proposition de Résacoop, nous avons candidaté et été retenu à un dispositif mis en place par cette structure avec l'université de Lyon II pour aider les associations d'Auvergne Rhône Alpes intervenant à l'international à améliorer leur communication.

Dans ce cadre, 6 étudiantes en 3<sup>e</sup> année de licence information communication de l'institut de la communication de Lyon II (ICOM) interviennent dans le cadre de travaux dirigés sur des sujets convenus d'un commun accord :

- Audit de nos outils actuels et propositions d'amélioration
- Mise en place d'un outil de communication interne pour les instances de LMDO
- Stratégie et outils de communication autour de la bibliothèque Zoodo.

Le travail a démarré en novembre 2024, et le rendu est attendu progressivement d'ici avril 2025.



## 5 Actions conduites en 2024

### 5.1 *Partenariat avec AFOCSI*

#### 5.1.1 **Reconduction du partenariat et gouvernance**

Comme décidé d'un commun accord début 2024, le partenariat, conclu initialement en juillet 2021 pour une durée de 3 ans renouvelable, a été reconduit.

Pour éviter les doublons et optimiser les échanges compte tenu des difficultés de communication (plannings peu compatibles, problèmes de connexion), il a été acté en cours d'année de fusionner le comité de suivi du partenariat et le comité de pilotage de la bibliothèque Zodo (évolution de l'équipe-projet), ainsi que les groupes ©whatsapp rattachés à ceux-ci.

Dates	Comité de suivi	Copil Zodo	commentaires
21/01/24	X		
24/01/24		X	Equipe projet Zodo
04/04/24		X	1 <sup>er</sup> copil
02/07/24		X	Point sur partenariat en corollaire
05/10/24	X	X	Fusion effective des comités

Tableau 1 – calendrier des réunions tenues

Les échanges entre membres du comité de suivi se sont poursuivis sur le groupe whatsapp en fonction de l'actualité et de l'évolution des activités ; complétés en tant que de besoin par des points téléphoniques entre présidents.

#### 5.1.2 **Programme d'activités générales 2024**

##### Aide au soutien scolaire

Notre action a été reconduite sous les deux formes habituelles, à savoir

- une contribution à la dotation en fournitures scolaires de tous les « pensionnaires » d'AFOCSI (94),
- des bourses d'études pour des orphelins et autres élèves nécessiteux,
- et la prise en charge de cours de préparation aux examens pour ceux scolarisés en classe de Terminale et 3<sup>ème</sup>.

Les cours d'appui ont été dispensés au 1<sup>er</sup> trimestre 2024 par des enseignants vacataires dans les locaux de la bibliothèque ; sur les 19 élèves concernés, 6 sur 7 ont eu le baccalauréat et 10 sur 12 le brevet.

Les fournitures et les bourses ont été remises à leur bénéficiaires lors de la journée de clôture de l'années scolaire et sportive d'AFOCSI, organisée cette année le 17 août 2024. Notre correspondant local D.Kabre y a représenté LMDO.



## **Aide à l'activité sportive**

Le matériel sportif expédié à l'automne 2023 via un conteneur du Grand Lyon a finalement été récupéré par notre partenaire AFOCSI en avril 2024.

## **Autres actions**

En fin d'année une sortie pédagogique a été organisée au salon international de l'artisanat de Ouagadougou (SIAO) au bénéfice de 30 pensionnaires d'AFOCSI. LMDO, qui en avait suggéré l'idée, a financé cette action.

### **5.1.3 Bibliothèque Zoodo**

#### **Achèvement du projet de création de la bibliothèque**

L'ensemble des actions prévues dans le cadre du projet de création de la bibliothèque lancé en 2023 a pu être mené à bien par AFOCSI. Le budget initial (9 000 €) a été respecté. Un rapport final d'exécution du projet sera très prochainement produit, notamment pour rendre compte à la Métropole de Lyon de la bonne utilisation de la subvention accordée en 2023.

Des acquisitions complémentaires de mobilier et de matériel ont été réalisées de même que l'achat sur place d'ouvrages pour compléter le fonds documentaire amorcé avec les livres collectés en France. Ceux-ci, finalement récupérés en avril 2024, ont progressivement été mis en rayon.

Par l'entremise de Mamadou Seck, AFOCSI s'est mise en relation avec une autre bibliothèque de la place (ICCV au quartier Cissin), qui a mis à disposition et installé gratuitement un logiciel de gestion du fonds documentaire. Une formation des bénévoles d'AFOCSI à l'enregistrement des ouvrages a été mise en œuvre.

Comme prévu l'équipe-projet chargé d'initier et mettre en œuvre le projet a été transformé en comité de pilotage de la bibliothèque. Outre les représentants des 3 partenaires (AFOCSI, ABL et LMDO) en font partie la responsable de la bibliothèque, et Mamadou Seck en qualité de personne ressource.

#### **Lancement d'un nouveau projet Zoodo 2**

Soucieux de pérenniser la bibliothèque, les 3 partenaires avaient acté début 2024 le lancement d'un nouveau projet, visant notamment à renforcer les capacités d'accueil du public et à mettre en œuvre des activités susceptibles de générer des recettes tout en répondant à leurs objectifs de développement socio-culturel. Un projet Zoodo 2 a ainsi été défini sur la base de propositions d'AFOCSI ; d'un montant global de 10 000 euros, celui-ci a fait l'objet de demandes de subvention auprès de la Métropole et de la Ville de Lyon. Ceci a permis d'obtenir le financement escompté (4000 €), mais les décisions tardives en la matière nous ont conduit à n'engager les premières actions du projet qu'en fin d'année. Celles-ci concernent l'aménagement du rez de chaussée du bâtiment et l'acquisition de matériel audio-vidéo et de matériel pour des séances de sport pour tous.

#### **Expédition complémentaire de livres et mobilier**

En cours d'année 2024, une bibliothèque de la Communauté d'agglomération Ventoux Comtat Venaissin nous a de nouveau fait don de livres pour enfants, et Mamadou Seck a pu récupérer des présentoirs dans une bibliothèque lyonnaise, ainsi que des livres de droit donnés par l'université



Lyon II. LMDO a pris en charge l'expédition de ces livres qui ont été réceptionnés par AFOCSI le 22 décembre 2024. Compte tenu de leur nature, il a été convenu de remettre les ouvrages de droit à l'université Thomas Sankara de Ouagadougou (notre correspondant D.Kabré devant s'en charger).

### **5.2 *Echanges avec Pibisé***

Le contact a été maintenu avec les bénéficiaires de notre projet fondateur au quartier Silmissen, à travers le groupe whatsapp incluant notre point focal sur place et la directrice de l'école ; aucune demande particulière n'est cependant remontée du terrain concernant une action concrète de notre part.

### **5.3 *Echanges concernant le village de Zipèlin***

#### **5.3.1 *Don de matériel sportif***

Sur proposition de Nouffou Tapsoba, membre de LMDO et par ailleurs président de l'ABL, une petite partie des équipements sportifs collectés en 2023 et acheminés début 2024 ont été remis aux jeunes du village de Zipèlin, commune de Toéghin, province du Kourweogo. La remise a été faite le 13 juillet 2024 par l'entremise d'une association de ressortissants de Zipèlin.

#### **5.3.2 *Contacts avec l'ANP***

Suite à ce don de matériel, des échanges ont été initiés avec cette association, L'association Nebnooma pour la patrie de Zipèlin (ANP) ; menés au sein d'un groupe whatsapp, ils ont abouti à la décision d'engager un partenariat centré sur l'amélioration des conditions d'apprentissage à l'école de Zipèlin. La convention de partenariat a été préparée sur la base de celle passée avec AFOCSI, elle sera signée au début de 2025.

#### **5.3.3 *Remise de mobilier à l'école***

Pour matérialiser l'intention de LMDO de s'impliquer dans ce partenariat, de Zipèlin, il a été convenu de faire un premier geste concret au bénéfice de l'école. Après interrogation de nos partenaires et du directeur de l'école, le choix s'est porté sur la fourniture de mobilier (3 armoires et 2 bureaux pour les enseignants). ANP a consulté des fournisseurs, fait confectionner les meubles et les a remis à l'école.

## **6 Remerciements**

En conclusion de ce rapport d'activités pour l'année 2024, nous souhaitons remercier les personnes morales et physiques sans lesquelles cette aventure associative n'aurait pu se poursuivre. Il s'agit :

- en premier lieu, de l'ensemble des membres de LMDO pour leur ré-adhésion spontanée, et plus particulièrement,
  - o les administrateurs et autres membres actifs particulièrement impliqués dans le fonctionnement de l'association et de ses instances et outils, ainsi que dans l'initiation et le suivi des différents projets,



- les membres bienfaiteurs pour leur soutien financier,
- de nos autres donateurs, pour leur appui spontané ou en réponse à nos appels à dons,
- de Philippe Di Loreto (Grand Lyon), pour sa disponibilité et l'intérêt porté à nos activités, ainsi que pour la facilitation de l'acheminement du matériel collecté à Ouagadougou,
- de Mamadou Seck, bibliothécaire en retraite, pour sa disponibilité, ses conseils en matière de gestion et d'organisation de la bibliothèque, et son engagement dans la collecte d'ouvrages et de matériels pour celle-ci.

Nous tenons également à remercier tout particulièrement au Burkina

- nos partenaires d'AFOCSI pour leur engagement dans le partenariat et la bonne conduite des actions menées dans ce cadre, ainsi que pour leur grande disponibilité pour échanger et nous rendre compte de l'utilisation de notre appui,
- Madame Eugénie Nacoulma, directrice de l'école de Pibsé, et Amidou Ouedraogo « point focal LMDO » à Pibsé pour leur disponibilité et leur réactivité pour maintenir le contact avec le village de Pibsé,
- Mr Jean Baptiste Tapsoba, Président de l'ANP Nebnooma de Zipèlin, ses collaborateurs au sein du comité directeur, et Mr Issa Demyan, directeur de l'école de ce village pour la qualité des échanges initiés et leur réactivité à nous fournir les informations demandées.

\* \* \* \* \*