



Mions, le 03 février 2024

S

AG ordinaire du 17 février 2024

Rapport moral et d'activité 2023

(point n° 1 de l'ordre du jour)

Table des matières

1	Objet statutaire de l'association et valeurs	2
2	Historique et situation des adhésions	2
3	Rapport de gestion financière pour l'exercice écoulé	2
4	Vie de l'association	2
4.1	Activités internes dans le cadre du fonctionnement de l'association	2
4.2	Relations avec nos partenaires et les pouvoirs publics	3
4.3	Actions de communication.....	4
5	Actions conduites en 2023.....	5
5.1	Mise en œuvre du partenariat avec AFOCSI	5
5.2	Echanges avec Pibsé	6
6	Remerciements	6



1 Objet statutaire de l'association et valeurs

Il n'y a pas eu d'évolution à ce niveau en 2023 ; les valeurs qui nous rassemblent dans cette association restent celles de l'humanisme, de l'amitié, du partage et de la solidarité, dans le respect et la promotion du développement durable et équitable.

Rappel : selon les statuts, notre association a pour objet « *la promotion de la mise en œuvre de projets humanitaires et la réalisation de toute action pouvant contribuer à l'atteinte de cet objectif principal, notamment la recherche et la mobilisation des financements nécessaires à ces fins* ».

2 Historique et situation des adhésions

Au 31 décembre 2023 l'association « Les Margouillats de Ouaga » (LMDO) comptait vingt cinq adhérents dont quatorze membres actifs et onze membres bienfaiteurs.

Tous les anciens membres ont renouvelé leur adhésion après l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO) de LMDO 2023, et trois nouveaux membres nous ont rejoints en cours d'année.

Par ailleurs, l'association a reçu au cours de l'année 2023, en plus de dons de dix de ses membres, le soutien financier de huit donateurs individuels non adhérents et un don collectif, de manière spontanée ou en réponse à nos appels à dons pour des projets ciblés.

3 Rapport de gestion financière pour l'exercice écoulé

Ce compte rendu fait l'objet d'un document séparé, « LMDO-RapportFinancier2023 ». Il sera présenté par notre trésorier au point 2 de l'ordre du jour.

Ce document intègre également la prévision budgétaire faite par le bureau et validée en CA qui sera soumise au vote de l'AG en point 5 de l'ordre du jour.

4 Vie de l'association

4.1 Activités internes dans le cadre du fonctionnement de l'association

4.1.1 Assemblée générale ordinaire 2023

Celle-ci s'est tenue le 11 février 2023, en visioconférence (Ms Teams) ; les votes ont été faits sur la plateforme *Voteer* avant et pendant la réunion.

Sur les vingt deux adhérents, huit étaient présents, six représentés et deux absents mais ayant votés.

Les participants ont pu s'exprimer sur les différents points de l'ordre du jour et participer aux scrutins prévus par les statuts.

- Les rapports moral et financier ont été approuvés, de même que le montant des cotisations et le budget prévisionnel pour l'année 2023.
- Le conseil d'administration a été renouvelé, tous les candidats (7 membres sortants et 1 nouveau membre) étant élus.



4.1.2 Maintenance du site internet LMDO

L'arrêt le 30 septembre 2023 du service « pages perso » d'Orange, sur lequel notre site était mis en ligne, nous a contraints à changer d'hébergeur et de support de développement. Ceci était de toute façon envisagé compte tenu des limites techniques de mise en page et de fonctionnalités, et des bugs récurrents de ce support.

Le choix a été fait de recourir à Wordpress pour le développement comme pour l'hébergement du site. D.Bertrand, qui assure toujours la gestion du site, a pu bénéficier de l'aide bénévole de deux personnes connaissant cet outil.

Un nouveau site public a été mis en place avec un minimum de contenu, qui est maintenant accessible à l'adresse : <https://lmdoes.fr/>. Une redirection est mise en place depuis l'ancienne adresse pour une durée d'un an.

Les pages privées (pour le CA et les membres) n'ont pour l'instant pas été reconstruites. Un sondage avait été lancé auprès des membres pour connaître leur utilisation du site et leurs attentes, mais il s'est révélé inexploitable compte tenu du trop faible nombre de réponses (7).

4.1.3 Utilisation de la plateforme Hello Asso

Notre site internet ne permettant pas le paiement direct en ligne, l'usage de cette plateforme pour gérer les adhésions a été conservé (en dépit de la lourdeur relative pour les anciens adhérents toujours obligés de ressaisir toutes les informations). Certains membres ont d'ailleurs ré-adhéré en payant directement leur cotisation sur le compte bancaire de LMDO.

Quelques dons concomitants aux ré-adhésions ont été recueillis par cette voix, l'essentiel des soutiens financiers ayant cependant été collecté par virements directs sur notre compte bancaire et réception de chèques.

4.2 Relations avec nos partenaires et les pouvoirs publics

4.2.1 Relations avec les collectivités locales

Le contact a été maintenu avec le service de la Métropole de Lyon chargé des relations internationales, notre partenariat avec AFOCSI s'inscrivant dans le contexte de la coopération décentralisée entre celle-ci et la commune de Ouagadougou. Le président de LMDO a notamment régulièrement échangé avec Philippe Di Loreto, en charge de ce dossier, et participé à plusieurs rencontres des acteurs de cette coopération entre territoires lyonnais et ouagalais.

Le contact a également été maintenu avec le groupement d'intérêt public (GIP) *RESACOOOP*, outil régional d'aide au développement de la coopération internationale. LMDO est identifié dans l'annuaire de cette structure et son président a participé à 2 webinaires sur des appels à projets (Métropole de Lyon et Agence micro-projets de la Guilde).

4.2.2 Relations avec les autres acteurs de la coopération lyonnaise

Le dialogue avec l'Association des Burkinabè de Lyon (ABL) est permanent, favorisé par l'adhésion croisée des présidents des 2 associations, et la participation aux événements de cette structure.



LMDO était présente sur le stand du Burkina aux journées consulaires de Lyon en juin 2023, aux côtés du consul du Burkina, de l'ABL et d'autres structures.

Des échanges informels ont également eu lieu avec d'autres structures impliquées au Burkina, en marge des réunions à la Métropole et autres événements, notamment l'ASUL (association sportive universitaire lyonnaise) et Amitiés Mornant Sapouy (comité de jumelage entre ces deux collectivités).

4.2.3 Recherche de financement

En octobre 2022, une demande de subvention avait été déposée auprès de la Métropole et la Ville de Lyon dans le cadre de leur appel à projet internationaux 2023 phase 1, concernant un projet de bibliothèque de quartier envisagé par notre partenaire AFOCSI ; l'association des Burkinabè de Lyon s'était engagée à y contribuer financièrement et matériellement (cf. §5.1.2). Seule la Métropole y a donné une suite favorable avec une subvention de 2500 euros versée en avril 2023.

Les lettres d'information publiées ont été l'occasion de (re)lancer des appels à dons pour soutenir nos actions.

4.2.4 Autres contacts

Par l'entremise de Ph. Di Loreto, nous avons été mis en relation avec 2 nouveaux interlocuteurs, Abdoulaye Kafando en mars et Mamadou Seck en juillet 2023.

L'échange avec A.Kafando, cadre du club de football de Lyon La Duchère (National 3), a permis d'envisager des pistes de collaboration future concernant l'appui à AFOCSI, alors que ce club est intéressé à s'impliquer dans la coopération entre Lyon et Ouaga. Lors d'une mission à Ouaga à ce sujet, A.Kafando a pu s'entretenir avec les dirigeants d'AFOCSI et s'est dit impressionné par leur motivation et leurs activités. Des événements internes à la Duchère ont conduit le club à mettre en veille ce sujet, mais le contact est maintenu et une reprise des réflexions sur un engagement concret envisagée début 2024.

Mamadou Seck, bibliothécaire en retraite intervenant en Afrique et au Burkina en particulier pour l'ONG Res Publica, a été très intéressé par le projet de bibliothèque et a décidé de s'y impliquer à nos côtés, en tant que personne ressource experte du domaine. Lors d'un voyage au Burkina début décembre, il a pu rencontrer AFOCSI et visiter la bibliothèque. Fin 2023, nous avons décidé d'un commun accord entre toutes les parties de l'intégrer à l'équipe projet en place.

4.3 Actions de communication

4.3.1 Alimentation du site internet

Jusqu'à sa fermeture, le site privé a été alimenté par l'archivage des procès-verbaux, comptes rendus de réunions internes et autres éléments relatifs au fonctionnement de l'association et au suivi de ses activités (sur la partie réservée aux membres ou aux administrateurs selon le cas).

Sur le nouveau site internet, une page actualités a été créée et mise à jour régulièrement en attendant la reconstruction complète des autres pages.



4.3.2 Publication d'infolettres

Après la lettre numéro n°5 sortie en novembre 2022, deux nouveaux numéros ont été publiés en avril et novembre 2023.

Rappel : les infolettres (au format pdf) sont publiées sur le site public, à un rythme aléatoire en fonction de l'actualité de LMDO, et diffusées par mail à tous nos membres, donateurs et contacts institutionnels ; chaque membre est invité à communiquer cette lettre auprès des interlocuteurs qu'il juge pertinent, pour contribuer à la communication sur l'association et ses activités.

5 Actions conduites en 2023

5.1 Mise en œuvre du partenariat avec AFOCSI

5.1.1 Programme d'activités 2023

Celui-ci fait l'objet de deux rapports d'exécution spécifique, rédigé à l'intention de nos partenaires financiers et donateurs. Le premier concerne le partenariat en général et le second le projet de bibliothèque en particulier. Ces documents sont en cours de validation et seront mis à disposition des membres dès que possible. Pour des raisons de planning, il n'a pas été possible de réunir le comité de suivi du partenariat fin 2023 comme envisagé (cela s'est fait le 21 janvier 2024).

Globalement on peut considérer que ce projet s'est correctement déroulé, avec des résultats satisfaisants et globalement conformes aux objectifs. La bibliothèque Zoodo a notamment été inaugurée en août 2023, même si le projet n'est pas terminé.

Concernant celle-ci, tous les partenaires du projet, y compris AFOCSI, déplorent cependant le manque de disponibilité et de réactivité du chef de projet Mr Pierre Zare au cours des derniers mois. Cette absence n'a pas vraiment entravé le déroulement du projet dans sa phase ouverture et aménagement du local, parce qu'AFOCSI s'est efforcé de gérer la situation et de trouver des palliatifs au plan technique. Mais il a été convenu lors de la dernière réunion de l'équipe projet le 24 janvier 2024 entre les 3 partenaires (AFOCSI, ABL et LMDO) que la présence effective du chef de projet était indispensable pour assurer le fonctionnement de la bibliothèque et le lancement d'un nouveau projet.

En dépit de ce fait, nos partenaires Burkinabè d'AFOCSI ont continué à faire preuve d'un fort engagement et de sérieux dans la mise en œuvre des actions prévues en faveur de leurs « pensionnaires ». On constate également une mobilisation croissante de ses membres et des parents d'élèves.

Il n'y a donc à ce jour aucune raison de s'opposer à la reconduction tacite de ce partenariat, conclu initialement en juillet 2021 pour une durée de 3 ans renouvelable.

5.1.2 Réflexions sur les actions 2024

Les perspectives de poursuite du partenariat sont abordées dans les deux rapports mentionnés ci avant et ont été à l'ordre du jour du comité de suivi du 21 janvier et de l'équipe projet du 24 janvier 2024.

Elles seront également évoquées au point 4 de l'ordre du jour de l'AG.



La bibliothèque Zodo devrait rester le point central de notre partenariat en 2024, avec d'une part la fin du projet en cours (concernant la constitution du fonds documentaire) et d'autre part le lancement d'un nouveau projet pour consolider et développer ses activités.

Le document de planification stratégique annuel des activités, qui a été communiqué début janvier par AFOCSI nous sera utile pour cibler le reste de notre appui, sachant que le soutien scolaire reste notre axe d'intervention privilégié.

5.2 Echanges avec Pibsé

5.2.1 Passation d'une convention et identification d'un point focal

Le contact a été maintenu avec le village via un groupe @whatsapp comprenant le chef de village, le directeur de l'école et Amidou Ouedraogo, désigné point focal du quartier Silmissen pour les relations avec LMDO.

En corollaire des interventions techniques de l'entreprise Ste Famille (voir point suivant), une convention a été passée entre le village et LMDO pour mieux préciser les modalités de suivi des installations de forage mises en place grâce à notre appui.

L'arrivée à la rentrée d'octobre 2023 d'une nouvelle directrice à l'école primaire nous laisse espérer une redynamisation des échanges avec celle-ci, alors que son prédécesseur ne s'était pas vraiment montré actif à ce niveau.

5.2.2 Suivi des installations mises en œuvre en 2020 et 2021

Les réparations identifiées comme nécessaires suite au diagnostic effectué fin octobre 2022 ont été réalisées par le Centre de la Sainte Famille ; à cette occasion, son directeur a assuré sur place une journée de sensibilisation des utilisateurs (villageois et villageoises, enseignants et élèves) sur la bonne utilisation et l'entretien de ces installations.

Nous avons noté avec satisfaction la participation financière des villageois et parents d'élèves à la prise en charge des interventions de l'entreprise, même si cela est marginal par rapport au montant global de celle-ci.

6 Remerciements

En conclusion de ce rapport d'activités pour l'année 2023, nous souhaitons remercier les personnes morales et physiques sans lesquelles cette aventure associative n'aurait pu se poursuivre. Il s'agit :

- en premier lieu, de l'ensemble des membres pour leur ré-adhésion spontanée, et plus particulièrement,
 - o les membres actifs particulièrement impliqués dans le fonctionnement de l'association et de ses instances et outils, ainsi que dans l'initiation et le suivi des différents projets,
 - o les membres bienfaiteurs pour leur soutien financier,
- de nos autres donateurs, pour leur appui spontané ou en réponse à nos appels à dons,
- des Editions Thierry Magnier et le réseau des bibliothèques de l'intercommunalité Comtat Venaissin, et plus particulièrement monsieur Magnier, madame Gitton et madame



Bousquet, pour leurs dons de livres en faveur de la bibliothèque Zodo et leur intérêt pour ce projet,

- de Mme Toustu, directrice de la Médiathèque Départementale de Tarn-et-Garonne et toute son équipe pour leurs disponibilités et le don de livres remis au mois de novembre 2023.
- d'Alexis Alphazan, encadreur bénévole à l'AS Toussieu, pour sa mobilisation en interne à ce club ayant permis la collecte d'un lot de chaussures de foot,
- de Philippe Di Loreto (Grand Lyon), pour sa disponibilité et l'intérêt porté à nos activités, ainsi que pour la facilitation de l'acheminement du matériel collecté à Ouagadougou,
- de Sara Momplot et Michée Djegui, pour leur disponibilité et leurs conseils à l'occasion de la création du nouveau site internet.

Nous tenons également à remercier tout particulièrement au Burkina

- nos partenaires d'AFOCSI pour leur engagement dans le partenariat et la bonne conduite des actions menées dans ce cadre, ainsi que pour leur grande disponibilité pour échanger et nous rendre compte de l'utilisation de notre appui,
- Amidou Ouedraogo pour son implication en tant que « point focal LMDO » pour faciliter nos relations avec le village de Pibsé,
- le frère Charles, ex-directeur de l'entreprise *Frères de la Sainte Famille*, pour son implication sur le suivi des installations de forage de Pibsé,
- les enseignants du Lycée Saint Exupéry et les particulier du quartier Sig Noghin qui ont contribué à alimenter le fonds documentaire de la bibliothèque par des dons de livres.

* * * * *